**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Лицей № 185**

Принята

на заседании педсовета Протокол №6

от 30 августа 2021 года

Утверждено Приказом директора

№ 329-ОД

от 31 августа 2021 года

ПРОГРАММА

ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

«Виктория»

Составитель: Егорова Л. В.

# г. Новосибирск 2021 год

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Государственный**  **заказчик** | Управляющий совет МБОУ Лицей №185 |
| **Основные**  **разработчики программы** | Руководитель школьного спортивного клуба |
| **Основная цель программы** | **Стратегическая цель:** формирование интересов учащихся, совершенствование в избранном виде спорта, широкое  привлечение учащихся, родителей, педагогических работников образовательного учреждения к регулярным занятиям  физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, организация активного отдыха, повышение уровня физического развития учащихся  **Тактическая цель**:  - Организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;  **-** Формирование у обучающихся ценностного отношения к  своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни |
| **Основные задачи программы** | **Задачи:**   * 1. Пропаганда здорового образа жизни личности, физической культуры и спорта.   2. Формирование у детей мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию.   3. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.   4. Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое общеобразовательное учреждение, развитие знаний умений и навыков в сфере судейства спортивных состязаний.   5. Улучшение спортивных достижений обучающихся лицея.   6. Обеспечение занятости во внеурочное время детей   «группы риска» и детей с ОВЗ;  Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями данного учебного заведения. |
| **Сроки реализации программы** | 2021-2026 гг. |
| **Исполнители программы** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей №185» |
| **Объем и источники**  **дополнительного финансирования** | Источником финансирования программы развития является внебюджетные средства |

|  |  |
| --- | --- |
| **Система управления программой и**  **контроль** | Контроль за ходом реализации программы осуществляет заместитель директора по ВР МБОУ «Лицей №185» |
| **Ожидаемые конечные результаты** | * увеличение числа систематически занимающихся учащихся лицея в спортивном клубе; * увеличение количества школьных спортивных   соревнований, для привлечения большего количества разновозрастных участников;   * увеличение % участников в краевых, региональных, муниципальных спортивно-массовых мероприятиях; * повышение качества участия в соревнованиях и проектах, в результате которых может появится   спортивный инвентарь, оборудование, для занятий физической культурой. |

# Актуальность проекта

Федеральный государственный образовательный стандарт ставит перед образовательными учреждениями проблему разработки и внедрения новых технологий физического воспитания.

Для разработки таких технологий недостаточно частичного обновления методов и приемов.

Физическую культуру и спорт необходимо рассматривать как вид деятельности, в процессе которой происходит удовлетворение физических и духовных потребностей человека посредством целенаправленных занятий физическими упражнениями, усвоения и применения соответствующих знаний и навыков, а также участия в спортивных мероприятиях.

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность – это средство социализации личности. Результатом социализации может стать укрепление семьи, сплочение коллектива, объединение людей в различного рода группы на основе общности спортивных интересов.

Мы уверены, что создание школьного спортивного клуба необходимо для того, чтобы дети имели возможность, соприкоснувшись со спортом, полюбить его и потом, в течение всей жизни, вести здоровый образ жизни, занимаясь спортом в свое удовольствие.

# Обоснование программы

1. **Богатые спортивные традиции школы:**

Общешкольные спортивные и оздоровительные мероприятия включены в воспитательный план работы школы, где предусмотрены Дни здоровья и спорта, по одному разу в четверть - общешкольные. В течение года проводится Спартакиада школьников по игровым видам спорта, легкой атлетике и лыжным гонкам. Традиционным стало проведение в школе спортивных мероприятий: «Весёлые старты», «Зарница», «Малая Олимпиада», «Папа, мама, я - спортивная семья». В лицее уже стали обязательными неделя физической культуры для начальных классов, внеклассные мероприятия, посвященные здоровому образу жизни, товарищеские встречи между учителями и учениками, классами. Учащиеся лицея принимают

активное участие в городских, районных соревнованиях и спортивных праздниках.

# Опыт работы по организации спортивных мероприятий районного и городского уровня:

- организация и проведение районных соревнований по футболу, легкой атлетике, веселым стартам, сдача норм ГТО и т.д.

1. **Организация внеклассной работы** по физической культуре

осуществляется через работу спортивных секций – баскетбол, легкая атлетика, настольный теннис.

Администрация школы считает идею создания Школьного спортивного клуба, по развитию физической культуры на базе лицея наиболее соответствующей современным требованиям к развитию массового детского и юношеского спорта в стране.

# Ресурсное обеспечение школьного спортивного клуба

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кадровое** | **Материально**  **-техническое** | **Финансовое** | **Нормативно - правовое** |
| Учителя  физической культуры-2 Тренер-  преподаватель-1 (по  согласованию) | Большой  спортивный зал -1  Стадион | Бюджетные и внебюджетные  средства | Федеральный закон "Об образовании в  РФ" N 273-ФЗ от  29 декабря 2012 года с  изменениями 2017-2016 года Федеральный закон “О  физической  культуре и спорте в РФ»” N 329 –ФЗ  от 4.12.2007 (ред.  от 26.07.2017)  Приказ о  создании ШСК № 329-ОД от  31.08.2021 года  Положение о ШСК МБОУ  Лицей №185  План работы  -календарь спортивно - массовых  мероприяти й ШСК |

**Направление деятельности ШСК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы**  **деятельности** | **Виды**  **деятельности** | **Индикаторы** |
| **Информационно – агитационная деятельность:** | | |
| Анализ исходной ситуации. | Инвентаризация МТБ, кадровое и финансовое обеспечение. Наличие в клубе спортивного инвентаря и  оборудования. | Наличие  спортинвентаря и оборудования – 60% от желаемого количества. |
| **Организационная деятельность:** | | |
| Развитие Школьного  спортивного клуба | Создание  физкультурно–  спортивного актива среди учащихся.  Оформление стенда и другой наглядной  агитации о спорте и  учащихся/выпускниках/- спортсменах. | Приказ о назначении руководителя клуба, план работы, составить расписание занятий,  размещать  информацию на школьном сайте. |
| Создание символики | Конкурс на лучшее название клуба,  эмблемы, девиза ШСК | Атрибутика ШСК |
| Организация спортивно - массовых  мероприятий как системы. | Проведение спортивно- массовых мероприятий по плану мероприятий ШСК | Не менее 60% от общего  количества  учащихся школы. |
| **Социальная деятельность:** | | |
| Организация работы по привлечению учащихся к  деятельности по управлению ШСК | Создание Совета клуба.  Планирование, организация и проведение мероприятий. | Отчеты о проведении мероприятий.  Информация на школьном сайте. |
| Организация занятий,  возрастам, уровню физической подготовленности. | Рост количества  учащихся, постоянно занимающихся в  секциях ШСК | Не менее 20% от числа учащихся школы. |
| Организация деятельности с учащимися,  оказавшимися в трудной | Занятость в клубе детей с различными группами здоровья, «группы  риска», из  малообеспеченных | Уменьшение количества  пропусков уроков по болезни,  снижение числа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| жизненной ситуации. | семей, с ОВЗ. | учащихся  «группы риска». |
| **Обеспечение** | | |
| Кадровое | Соответствие профиля профессионального образования  осуществляемой деятельности. | Документ об образовании,  переподготовке. Удостоверение о повышении  квалификации. |
| Материально- техническое | Наличие в школе  спортивной площадки, спортзала  соответствующий требованиям техники  безопасности. | Спортивная площадка. Документы,  разрешающие эксплуатацию  спортивной площадки. |
| Финансовое | Планирование в бюджете затрат на  проведение спортивно – массовых мероприятий. | . |
| Соотношение затрат и  результатов | Эффективность использования  финансовых средств, выделенных на  физкультурно –  массовую работу клуба. | Соотношение затрат по статьям. |

# Перспективы развития ШСК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аналитическая работа по сопровождению учащихся** | **Организация**  **деятельности во внеурочное время** | **Организационно - информационная деятельность** |
| Составление банка | Выявление | Деятельность |
| данных учащихся | интересов и | Совета клуба по |
| подготовительной и | потребностей | организации |
| специальной | учащихся, | самоуправления, |
| медицинских групп, | вовлечение | профилактика |
| детей с ОВЗ | подростков в работу | простудных |
| Оформление стенда | спортивного клуба. | заболеваний и |
| о профилактике | Создание и работа | правонарушений |
| нарушения осанки, | групп, контроль за их | в школе. |
| плоскостопия. | деятельностью и | Встречи с |
| Выявление личных | посещением занятий | представителями |
| качеств учащихся. | учащимися “группы | спортивной |
| Выявление | риска” и различных | общественности, |
| социального статуса | медицинских групп, | работниками |
| ребенка, изучение | детей с ОВЗ | здравоохранения. |
| межличностных | Информирование |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| отношений среди | учащихся о работе |  |
| ровесников. | ШСК. |
| Организация | Применение |
| семинаров и | разнообразных форм |
| тренингов с | занятий: |
| работниками по | соревнования, |
| осуществлению | конкурсы, акции, |
| работы, | беседы, смотры и т.д. |
| направленной на | Разработка проектов |
| укрепление здоровья | по каникулярной |
| и повышение | занятости детей. |
| работоспособности |  |
| организма детей. |  |

Основные задачи, которые предлагается решить в процессе реализации программы развития школьного спортивного клуба путем поэтапного решения возникших проблем:

**I ЭТАП** 2021 -2022 учебный год Задачи:

* + Подбор и изучение методической литературы.
  + Изучение опыта работы других школьных спортивных клубов.
  + Развитие материальной базы.
  + Определение уровня физической подготовленности учащихся с 1 по 11 класс и распределение их по командам.

1. **ЭТАП** 2021 – 2022 и 2022-2023 учебные годы Задачи:
   * Расширение материально-технической базы для занятий физической культурой.
   * Создание целостной системы физкультурно-оздоровительной работы в школе.
   * Увеличение числа систематически занимающихся учащихся школы в спортивном клубе
2. **ЭТАП** 2024- 2026 учебный год Задачи:
   * Расширение материально-технической базы для занятий физической культурой.
   * Создание целостной системы физкультурно-оздоровительной работы в школе.
   * Анализ программы развития школьного спортивного клуба. Проблемы и их решения.
   * Обработка данных, составление организационно-методических указаний при использовании программы.

# Планирование работы школьного спортивного клуба

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Контроль и руководство** | | | |
| 1. | Выборы руководителя Совета клуба | До 30 сентября | Директор,  администрация, Управляющий совет учреждения |
| 2. | Заседания Совета клуба по  решению организационных вопросов | 1 раз в четверть, ежегодно | Руководитель ШСК |
| 3. | Утверждение положений о  мероприятиях, соревнованиях. | По мере  необходимости | Директор, руководитель  ШСК |
| 4. | Корректировка работы клуба | В течение всего периода  реализации программы | Директор, зам. дир. по ВР, руководитель ШСК |
| 5. | Составление и утверждение календарно-тематических  планов тренировочных занятий на учебный год. |  | Директор, зам. директора по ВР, руководитель ШСК |
| 6. | Контроль за безопасностью спортивных объектов,  оборудования и инвентаря | По графику, при подготовке к  мероприятиям | Руководитель  ШСК |
| 7. | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-  массовых мероприятий | В течение года | Директор, зам. директора по ВР, руководитель ШСК |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Обучение на курсах повышения квалификации  семинаров для руководителей | По графику | Зам. директора по ВР, руководитель ШСК |
| 2. | Посещение семинаров, вебинаров для учителей  физической культуры, участие в районные методические объединения учителей  физической культуры. | В течение всего периода  реализации программы | Руководитель ШСК |
| 3. | Изучение нормативной документации,  регламентирующей деятельность ШСК | В течение всего периода  реализации программы | Руководитель ШСК |
| 4. | Посещение  занятий спортивных секций | В течение всего периода  реализации  программы | Зам. директора по ВР, руководитель ШСК |
| 5. | Посещение открытых | В течение всего | Зам. директора по ВР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | спортивных мероприятий школ района и города | периода реализации  программы | руководитель ШСК |
| **Организационно-педагогическая работа** | | | |
| 1. | Обсуждение и утверждение  плана работы на учебный год | Сентябрь,  ежегодно | Зам. директора по ВР,  руководитель ШСК |
| 2. | Составление режима работы  спортивных секций. | Сентябрь,  ежегодно | Зам. директора по ВР,  руководитель ШСК |
| 3. | Набор в группы | Сентябрь,  ежегодно | руководитель ШСК |
| 4. | Подготовка спортивного зала и  площадок к учебному году | Июль-август,  ежегодно | Директор, завхоз,  руководитель ШСК |
| 5. | Подготовка команд участников соревнований. Подбор  судейских бригад.  Обеспечение наградного фонда. | В течение всего периода | Руководитель ШСК |
| 6. | Оформление спортивного стенда. Оформление  текущей документации | В течение всего периода | Руководитель ШСК |
| 7. | Участие в общешкольных, классных родительских  собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых  мероприятиях в качестве  участников, судей и группы поддержки. | В течение всего периода | Зам. директора по ВР, руководитель ШСК |

**Планируемые результаты**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательный** | **Социальный** |
| * рост общефизической подготовки учащихся;   -привлечение к спортивной  деятельности во внеурочное время;   * рост показателей спортивных достижений учащихся на уровне школы, района, города * профориентация старшеклассников (выбор педагогических вузов); * снижение пропусков уроков по болезни благодаря закаливанию организма;   -профилактика простудных заболеваний. | * привлечение родителей к сотрудничеству в ШСК, * организованный спортивный досуг в каникулярное время; * вовлечение родителей в физкультурно   – массовые мероприятия школы. |